

Дом здравља „1. октобар“

Број: 46

Дана: 03.02.2014. године

П Л А Н Д И Ш Т Е

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА - НАБАВКА АМПУЛИРАНИХ ЛЕКОВА  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-  
ЈНМВ бр. 4/2014

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије број 124/12), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије број 29/23 и 104/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара број 45/2014 од 03.02.2014. године, наручилац Дом здравља ”1. октобар” Планиште, је припремио

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**  
за јавну набавку добара ЈНМВ бр. 4/2014 – набавка ампулираних лекова за 2014.г.  
поступак јавне набавке мале вредности -

Конкурсна документација садржи:

1. Општи подаци о набавци
2. Подаци о предмету јавне набавке
3. Врста, спецификација, количина и опис добара, квалитет, рок извршења, место и рок испоруке добара
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду
6. Обрасци и модел уговора
7. Изјава о испуњености обавезних услова
8. Изјава о независној понуди
9. Изјава о поштовању обавеза који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине
10. Изјава о уредном извршавању обавеза по раније закљученим уговорима

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

### 1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Дом здравља "1. октобар" Планиште ул. Карађорђева број 13, 26360 Планиште,  
[www.dzplandiste.rs](http://www.dzplandiste.rs)

ПИБ:101238896

Матични број: 08044899

Текући рачун: 840-157661-20, Управа за трезор

### 1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. ЗЈН

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључивања уговора о јавној набавци

### 1.3. Предмета јавне набавке :

Јавне набавка добара - ампулирани лекови

Назив и ознака из општег речника набавки : 33600000 – фармацеутски производи

### 1.4. Контакт лице:

Грабеж Ана, главна сестра; дипл.правник- Шкорић Бисрка,; email: dzplandiste@gmail.com

### 1.5. Подаци о начину, месту и роковима за подношење понуда:

Понуде са припадајућом документацијом достављају се лично или поштом у затвореној коверти на адресу наручиоца – Дом здравља "1. октобар" Планиште ул. Карађорђева број 13, 26360 Планиште, са обавезном назнаком „не отварати – понуда за јавну набавку ЈНМВ бр. 4/2014 набавка ампулираних лекова“. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу

број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и е-mail.

**Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда:** Рок за подношење понуда **12.02. 2014.** године до **11:00** часова.

**Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда:** Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

**1. 6. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда као и начину подношења пуномоћја**  
Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Дом здравља "1. октобар" Планиште ул. Карађорђева број 13, 26360 Планиште.

Понуде ће се **отварати дана 12.02.2014. године у 11:15 часова.**

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

### 1.7. Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о избору најповољније понуде, са образложењем, донеће се у року од 7 (седам) дана од дана јавног отварања понуда и биће достављена свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке су добра - ампулирани лекови –

Назив и ознака из општег речника набавки : 33600000 – фармацеутски производ

### **3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА КВАЛИТЕТ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет јавне набавке детаљно су приказани у обрасцу број 6.6. - табеларни део понуде који је саставни део тог обрасца.

Добра морају бити стандардног квалитета, морају имати одобрење надлежног органа за стављање у промет и да их прати адекватна документација. Добра су запакована у оригиналним паковањима и прописно обележена.

Рок испоруке добара зависно од потреба, сукцесивно, по динамици наручиоца а најдуже 12 (дванаест) месеци-поруџбина путем телефона, најкасније у року од 3 (три) дана од дана поруџбине. Место испоруке Дом здравља "1. октобар" Пландиште ул. Карађорђева број 13, 26360 Пландиште.

### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

#### **4.1.Обавезни услови:**

У складу са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/12) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

#### **4.2.Доказивање испуњености услова :**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/12 ) понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а испуњеност услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона доказује тако што доставља важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

### **5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

#### **5.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:**

Понуда коју припреми понуђач као и сви документи везани за понуду морају бити написани на српском језику.

#### **5.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:**

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена-откуцана или написана необрисивим мастилом и оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Подаци који нису уписани у приложене обрасце односно подаци који су уписани мимо обрасца неће се уважити и таква понуда ће се одбити.

Све обрасце потписује и оверава лице овлашћено за заступање.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде са припадајућом документацијом достављају се лично или поштом у затвореној коверти на адресу наручиоца – Дом здравља "1. октобар" Пландиште ул. Карађорђева број 13, 26360 Пландиште, са обавезном назнаком „не отворати – понуда за јавну набавку ЈНМВ бр. 4/2014 - набавка ампулираних лекова“. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и e-mail. Рок за подношење понуда је 12.02.2014. године до 11:00 часова.

Наручилац ће одбити све неблагоприятне понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблагоприятна.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца након истека рока одређеног у позиву и конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће понуде и неприхватљиве понуде.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условавава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

#### **Наручилац ће понуду одбити ако:**

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће (попуњена, потписана и оверена Изјава о испуњености обавезних услова и приложена дозвола Министарства здравља);
- 2) ако је понуђени рок важења понуде краћи од 60 дана;
- 3) ако је рок за одложено плаћање мањи од 30 дана, а већи од 120 дана од дана пријема робе;
- 4) ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити са другим понудама (потребно је попунити образац понуде и друге тражене обрасце);
- 5) ако није попуњена, потписана и оверена Изјава о независној понуди.

#### **5.3. Обавештење о могућности подношења понуде за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета уколико је предмет јавне набавке обликован по партијама:**

Ова набавка је обликована у 22 партију.

#### **5.4. Понуда са варијантама:**

Понуда са варијантама није допуштена.

#### **5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде:**

Понуђач може да измени, допуни или повуче понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима, по појединачним позицијама и јединичним ценама.

Свако обавештење о изменама, допунама или повлачењу понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти „Имена понуде“ или „повлачење понуде за јавну набавку ЈНМВ бр. 4/2014 - набавка ампулираних лекова - не отвари.“ Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

**5.6. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач:**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**5.7. Понуда са подизвођачем:**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачем. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимино поверити подизвођачу и да наведе његов назив, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 5) Закона о јавним набавкама.

**5.8. Заједничка понуда:**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 5) Закона о јавним набавкама.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**5.9. Захтеви у погледу места и рока испоруке и услова плаћања:**

Место испоруке је Дом здравља "1. октобар" Планиште ул. Карађорђева број 13, 26360 Планиште, а трошкови испоруке падају на терет понуђача. Рок испоруке не може бити дужи од 3 (три) дана од дана пријема поруџбине.

Рок за одложено плаћање не може бити краћи од 30 (тридесет) дана нити дуже од 120 (стодвадесет) дана од дана испостављања рачуна од стране понуђача за добра која су предмет јавне набавке.

Уколико понуђач наведе краћи рок од 30 (тридесет) дана, а већи од 120 дана његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**5.10. Рок важења понуде:**

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуде.

**5.11. Валута и начин на који мора бити изражена цена у понуди:**

Валута понуде за све понуђаче је динар (rsd).

Цена у понуди се исказује без пореза на додату вредност и мора бити фиксна током извршења уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

У цену морају бити урачунати сви трошкови као што су трошкови транспорта, царине и сл.

### **5.12. Заштита података:**

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **5.13. Додатне информације и појашњења код наручиоца:**

Понуђач може, у писаном облику (путем електронске поште или факса) на адресу наручиоца - Дом здравља "1. октобар" Планиште ул. Карађорђева број 13, 26360 Планиште, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремања понуде. Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено.

### **5.14. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке:**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његових подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **5.15. Негативне референце – извршење обавеза по раније закљученим уговорима:**

1. Понуђач доставља, под кривичном и материјалном одговорношћу, изјаву да је уредно извршавао обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

2. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди

обавезао.

3. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

4. Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

5. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

### **5.16. Критеријум за избор најповољније понуде:**

Критеријум за избор најповољније понуде је ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈА ПОНУДА која ће бити изабрана применом следећих критеријума:

1. ПОНУЂЕНА ЦЕНА 60 пондера

2. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА 40 пондера

1. **ПОНУЂЕНА ЦЕНА** - највише 60 пондера добиће их понуда са најнижом ценом.

Остале понуде се вреднују по следећој формули:

$$Ц = ( Ц \text{ мин.} / Ц \text{ понуде} ) \times 60,00$$

Ц – број пондера за елемент критеријума – цена;

Ц мин. - најнижа понуђена цена

**Ц понуде** – понуђена цена из понуде која се оцењује.

2. **УСЛОВИ ПЛАЋАЊА** - највише 40 пондера добиће их понуда са најдужим одложеним роком плаћања, али не краћим од 30 дана нити већим од 120 дана

Остале понуде се вреднују по следећој формули:

$УП = (УП \text{ понуде} / УП \text{ макс}) \times 40,00$

**УП** – број пондера за елемент критеријума – услови плаћања

**УП макс.** – Најповољнији услови плаћања;

**УП понуде** – Понуђени услови плаћања из понуде која се оцењује.

Понуђач је дужан да нагласи начин на који ће се вршити плаћање и рок за плаћање.

Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана нити дужи од 120 од дана пријема рачуна који испоставља понуђач на основу отпремнице којом је потврђена испорука добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**Израчунавање пондера вршиће се заокруживањем на две децимале.**

У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача са најнижом ценом, а ако и тада најмање две понуде имају исти број пондера предност ће имати понуда са краћим роком испоруке.

#### **5.17. Захтев за заштиту права**

1. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје се наручиоцу.

2. Захтев се доставља непосредно, поштом, електронском поштом или факсом, подносилац мора имати потврду пријема захтева од стране наручиоца, а уколико се захтев доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

3. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

4. После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

5. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из тачке 3., а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

6. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

7. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

8. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, сврха уплате: Републичка административна такса ЈНМВ 3/14, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

#### **5.18. Обавештење о року за закључење уговора**

Уговор ће бити закључен најкасније у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

### **6. ОБРАСЦИ И МОДЕЛ УГОВОРА**



## 6.1. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

е-маил: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Порески број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број понуђача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(име, презиме и потпис овлашћеног лица)

**6.2.ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА  
САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

**Под пуном моралном материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку добара ЈНМВ број 4/2014 - набавка ампулираних лекова, саставио и потписао**

---

(име и презиме, звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

**у име и за рачун понуђача**

---

(потпис лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)

Име и презиме одговорног лица  
(понуђача или овлашћеног члана групе понуђача)

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис одговорног лица

---

Напомена: уколико понуду саставља и потписује одговорно лице-директор понуђача, односно одговорно лице-директор овлашћеног члана групе понуђача, образац је неприменљив

### 6.3. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Ред.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ВРСТА ДОБРА КОЈА НУДИ	% УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
1.			
2.			
3.			

Датум \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

#### 6.4. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

##### ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача: \_\_\_\_\_

Адреса подизвођача: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

е-маил: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Порески број подизвођача (ПИБ): \_\_\_\_\_

Матични број подизвођача: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Место и датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица)

М.П.

Подизвођач

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица)

Напомена: Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. У колико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац копирати, поунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

**6.5. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У  
ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_  
Адреса понуђача: \_\_\_\_\_  
Лице за контакт: \_\_\_\_\_  
е-маил: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Порески број понуђача (ПИБ): \_\_\_\_\_  
Матични број понуђача: \_\_\_\_\_  
Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
Број рачуна: \_\_\_\_\_  
Лице одговорно за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

Датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица)

*Напомена:Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**6.6. ОБРАЗАЦ - ПОНУДА БР. \_\_\_\_\_**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	

**1. Понуду дајемо (заокружити):**

- а) самостално**
- б) заједничка понуда**
- ц) понуда са подизвођачем**

**2. Рок за одложено плаћање од \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана испостављања рачуна за испоручена добра, који не може бити краћи од 30 дана нити дужи од 120 дана од дана испоруке робе**

**3. Рок за испоруку добара од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема поруџбине и не може бити краћи од 3 дана од дана пријема поруџбине**

**4. Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана)**

ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ

Дом здравља "1. октобар" Планиште									
( назив и седиште понуђача )									
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ									
Ampulirani lekovi – set B za 2014 godinu					АМПУЛИРАНИ ЛЕКОВИ				
Партија	АТС	INN (generički naziv)	Шифра лека	Назив лека	Цена без ПДВ	Количина лека	Јединица мере	Укупна вредност без ПДВ	Рок плаћања
1	R03DA05	aminofilin	0114501	AMINOPHYLLINUM 50 po 250 mg/10ml		800	ampula		
2.	A11GA01	askorbinska kiselina	0051845	VITAMIN C 50 po 500 mg/5ml		600	ampula		
3.	J01CE30	benzilpenicilin, prokainbenzilpenicilin	0020056	PANCILLIN 50 po (600000+200000 i.j.)		900	bočica		
4.	C03CA02	bumetanid	0400040	YURINEX 10 po 2 ml/0,5 mg		100	ampula		
5.	H02AB02	deksametazon	0047140	DEXASON 25 po 4 mg/1 ml		2.000	ampula		
6.	C01AA05	digoksin	0100250	DILACOR 6 po 2 ml (0.25mg/2ml)		15	ampula		
7.	C01CA24	epinefrin (adrenalin)	0105031	ADRENALIN HCL 50 po 1 mg/1ml		100	ampula		
8.	N05AB02	flufenazin	0070261	MODITEN Depo 5 po 1ml (25 mg /1ml)		90	ampula		
9.	C03CA01	furosemid	0400140	LASIX 5 po 20 mg/2 ml		700	ampula		
10.	C01DA02	gliceriltrinitrat (nitroglicerín)	0102182	NIRMIN 50 po 1 mg/1,6 ml		50	ampula		
11.	B03BA03	hidroksokobalamin	0051560	OHB 12 ,ampula, 5 po 2500 mcg/2 ml		3.500	rastvor za injekciju		
12.	R06AC03	hloropiramin	0058334	SYNOPEX 10 po 20mg/2ml		300	ampula		
13.	M01AC06	meloksikam	0161022	MOVALIS 5 po 1.5 ml (15 mg/1.5 ml)		300	ampula		
14.	N02BB02	metamizol-natrijum	0086431	NOVALGETOL 50 po 2.5 g/5 ml		1.000	ampula		
15.	A03BA01	atropine sulfat		ATROPIN SULFAT 1mg/1ml		30	ampula		
16.	C08DA01	verapamil		VERAPAMIL ALKALOID, ampula 10 po 2 ml (5mg/2ml)		10	ampula		
17.	C01BD01	amjodaron		CORDARONE 6 po 3ml (150mg/3ml)		10	ampula		
18.	C07AB02	metoprolol	0107497	PRESOLOL 5 po 5 mg/5ml		10	ampula		
19.	A11HA02	piridoksin (vitamin B6)	0051351	BEDOXIN 50 po 50 mg/2ml		600	ampula		
20.	A03DA02	pitofenon, fempiverinijum-bromid, metamizol-natrijum	0123560	BARALGETAS, 5 po 5 ml (10 mg + 0,1 mg + 2500mg)		300	ampula		
21.	N02AX02	tramadol	0087533	TRODON,rastvor za injekciju,5 po 100 mg/2ml		30	ampula		
22.	N02AX02	tramadol	0087531	TRODON,rastvor za injekciju,5 po 50 mg/1ml		140	ampula		

	Процењена вредност свих 22 партија је				559.538,70	
--	---------------------------------------	--	--	--	------------	--

Укупан износ без ПДВ-а \_\_\_\_\_

Износ ПДВ-а \_\_\_\_\_

Укупан износ са ПДВ \_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

П О Н У Ђ А Ч

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



## 6.7. ОБРАЗАЦ - ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

### СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку ЈНМВ бр. 4/2014 :

Ред.бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом

**Напомена:** Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тј. да попуни образац бр. 6.7. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

М.П.

**Понуђач:**

\_\_\_\_\_  
(потпис одговорног лица)

## 6.8. ОБРАЗАЦ

### МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

### МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен у Алибунару, дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2014. године између:

1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_ - (у даљем тексту: Продавац)

Текући рачун број:

ПИБ:

Матични број:

1.1. \_\_\_\_\_

(Остали понуђачи из групе понуђача)

1.2. \_\_\_\_\_

(Остали понуђачи из групе понуђача)

и

2. ДОМ ЗДРАВЉА „1. октобар“ Пландиште, Карађорђева 13, којег заступа директор др Јосиф Муста - (у даљем тексту: Купац),

Текући рачун број: 840-157661-20, Управа за трезор,

ПИБ: 101238896

Матични број: 08044899

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка ампулираних лекова (у даљем тексту: лекови). Врсте и количине лекова утврђене су према Позиву наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки дана 04.02.2014. године, и прихваћеној понуди \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године, у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, а исказане су у спецификацији-табеларном делу која чини саставни део конкурсне документације.

#### Члан 2.

Уговорне стране прихватају укупну цену од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно јединичне цене из понуде продавца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. год.

#### Члан 3.

Уговорне стране прихватају цене које је продавац дао у понуди. Уговорне стране су сагласне да ће

цене из прихваћене понуде бити фиксне током извршења уговора. Изузетно, до промене цена може доћи уколико дође до промене цена лека утврђене Листом лекова РФЗО.

#### **Члан 4.**

У случају да су се стекли услови за промену цена, Продавац је обавезан да поднесе Купцу, у писменој форми, захтев за промену цена, са списком добара за које захтева промену цена. Купац је обавезан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева обавести Продавца да ли прихвата промену цена односно да сагласност на промену цена. Нове цене се могу примењивати само на будуће испоруке тј. примењиваће се од дана давања писмене сагласности.

#### **Члан 5.**

Продавац се обавезује да Купцу испоручи лекове у року од 3 дана од дана пријема поруџбине, а у складу са условима из понуде која је саставни део конкурсне документације и овог уговора. Место испоруке је Дом здравља "1. октобар" Пландиште ул. Карађорђева број 13, 26360 Пландиште, а трошкови испоруке падају на терет продавца. Лекови ће се испоручивати сукцесивно и могућа су одступања до 10% у односу на тражене количине из конкурсне документације, а све у зависности од потреба Купца. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице Купца у месту испоруке изврши квалитативан и квантитативан пријем лекова, што се потврђује потписивањем отпремнице.

#### **Члан 6.**

Уговорне стране сагласно констатују да уколико испоручени лекови имају недостатке или не одговарају стандардном квалитету, Продавац је дужан да о свом трошку достави нове лекове Купцу.

#### **Члан 7.**

Купац се обавезује да у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања рачуна за испоручене лекове исплати Продавцу вредност истог по уговореним јединичним ценама из понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014.год.

#### **Члан 8.**

Све евентуалне спорове у вези овог уговора Купац и Продавац ће покушати да реше споразумно, у противном надлежан је привредни суд у Панчеву.

#### **Члан 9.**

Овај уговор се закључује на период до испуњења уговорних обавеза. Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

\_\_\_\_\_  
Др Јосиф Муста, директор

## 7. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач

---

испуњава све обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1-4, Закона о јавним набавкама као и услове утврђене Конкурсном документацијом у поступку јавне набавке мале вредности - набавка ампулираних лекова- Сет Б, ЈНМВ бр. 4/2014, за потребе Дома здравља "1. окотбар" Пландиште, за 2014.г.

Датум

М.П.

Понуђач

---

(потпис одговорног лица)

## 8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НАЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду поднео назависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

---

---

(потпис одговорног лица)

## 9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛ.75. СТ.3. ЗЈН

### ИЗЈАВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум:

М.П.

Понуђач

---

(потпис одговорног лица)

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О УРЕДНОМ ИЗВРШЕЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо уредно извршавали обавезе по раније закљученим уговорима о предметним јавним набавкама за период 2011, 2012 и 2013.г.

Датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис одговоног лица)